**PROGRAM STUDIÓW I EFEKTY UCZENIA SIĘ**

**DLA KWALIFIKACJI NA POZIOMIE………**

**WYDZIAŁ**: ……………………………………………………………….…………………

**KIERUNEK:** ……………………………………………….……………………….………

**POZIOM KSZTAŁCENIA**: ……………………………………………………………

**PROFIL:** Ogólnoakademicki

**FORMA KSZTAŁCENIA:** ………………………………………………….…………

**JĘZYK WYKŁADOWY:** ……………………………………………………………….

**ROK AKADEMICKI:** ………………………………………………………………….

1. **CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU:**

PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU DO DZIEDZIN ORAZ DYSCYPLIN, DO

KTÓRYCH ODNOSZĄ SIĘ EFEKTY UCZENIA SIĘ

**DZIEDZINA:**

Dziedzina sztuki

**DYSCYPLINA NAUKOWA /ARTYSTYCZNA:** (w procentach)

Sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki ………………………………………………

Nauki o sztuce ……………………………………………………..………………..

**CHARARAKTERYSTYKA KIERUNKU:**

Kierunek ……………………………………………………………………………………………………….... ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… poszerzenie wiedzy o zagadnienia z obszaru humanistycznego tj. historię sztuki, filozofię, blok przedmiotów do wyboru, możliwość indywidualizacji kształcenia poprzez uczestnictwo w pracowniach innych wydziałów, poszerzone blok przedmiotów ogólnoplastycznych,

**KONCEPCJA KSZTAŁCENIA**

Koncepcja kształcenia na kierunku ………………………………………………………………… jest zgodna z uchwaloną w dniu 17 lutego 2012r *Misją i strategią rozwoju w latach 2012 – 2020*  Akademii Sztuk Pięknych im. Eugeniusza Gepperta we Wrocławiu ((Uchwała nr 3/2012), zakładającą ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*alternatywne metody kształcenia, zindywidualizowane relacje między studentem a wykładowca (mistrz-uczeń),kształcenie oparte o nowe metody i techniki nauczania (nowoczesna infrastruktura, narzędzia współczesnej technologii komputerowej i komunikacyjnej), wymiana międzynarodowa (Erasmus), współpraca instytucjonalna,*

**OPIS INFRASTRUKTURY NIEZBĘDNEJ DO PROWADZENIA KSZTAŁCENIA**

*Kształcenie studentów kierunku …………………………………………………….. prowadzone jest przez Katedrę…………………………… W ramach zajęć studenci mają do dyspozycji pracownie………../sale wykładowe………./ sale lub pracownie multimedialne…../ laboratoria. Zajęcia odbywają się w siedzibie Wydziału……………………… w budynku/budynkach Uczelni usytułowanych przy Placu polskim ¾ / nowoczesnym budynku Centrum Sztuk Użytkowych Centrum Innowacyjności/ ul Traugutta /Ks. Witolda. Grupa studencka na zajęciach w pracowniach liczy………………….,*

*Wydział / Katedra posiada infrastrukturę badawczą w postaci (stolarnia/ huta/piece/ pracownie malarstwa/ drukarki 3D, aparaty fotograficzne, sprzęt multimedialny, studio nagrań, komputery, dostęp do oprogramowania ……………………………………….*

*Dostęp do infrastruktury poza zajęciami odbywa się …………………………………………………..*

*Do dyspozycji studentów jest Biblioteka wraz z czytelnią. W Bibliotece studenci mają dostęp do ……………………………………………….. oraz baz EBESCO. Zajęcia z wychowania fizycznego odbywają się w zależności od preferencji na sali gimnastycznej, basenie, siłowni. Część zajęci odbywa się poza siedzibą Uczelni (galerie, muzea, BWA,WRO)*

**KIERUNEK BADAŃ NAUKOWYCH KATEDRY**

* …………………………………………………………………….
* …………………………………………………………………….
* …………………………………………………………………….
* …………………………………………………………………….
* ……………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………

**ZWIĄZEK BADAŃ NAUKOWYCH Z PROWADZONYM KIERUNKIEM KSZTAŁCENIA I UDZIAŁ STUDENTÓW W PRZEDMIOTACH PRZYGOTOWUJĄCYCH DO SAMODZIELNEJ PRACY ARTYSTYCZNEJ / NAUKOWEJ:**

* ………………………….……… liczba ECTS Nazwa przedmiotu …………. liczba godzin…….
* ………………………….……… liczba ECTS Nazwa przedmiotu …………. liczba godzin…….
* ………………………….……… liczba ECTS Nazwa przedmiotu …………. liczba godzin…….
* ………………………….……… liczba ECTS Nazwa przedmiotu …………. liczba godzin…….
* ………………………….……… liczba ECTS Nazwa przedmiotu …………. liczba godzin…….

**RAZEM:**

1. **PROGRAM**

**PODSTAWOWE INFORMACJE**

Klasyfikacja ISCED: 0212, 0213

Liczba semestrów: 6 / 4 / 10 / 12

Tytuł zawodowy nadawany absolwentom: **licencjat** / **magister**

**OPIS REALIZACJI PROGRAMU:**

Program realizowany jest w postaci zajęć stacjonarnych, opartych na bezpośrednim kontakcie nauczyciela ze studentem w wymiarze ……………… godzin i ………………… punktów ECTS.

Program zakłada przedmioty do wyboru w wymiarze …………… godzin………….. punktów ECTS

Zajęcia z języka obcego w wymiarze…………………… godzin………………………… punktów ECTS

Zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze ………………….. godzin …………….. punktów ECTS

Praca dyplomowa otrzymuje …………………… punktów ECTS.

**UKOŃCZENIE STUDIÓW**

Student kierunku …………………… otrzymuje tytuł licencjata/magistra na podstawie zaliczenia wszystkich obowiązujących programem kształcenia przedmiotów w wymiarze ……………… punktów ECTS oraz złożenia pracy dyplomowej (licencjackiej / magisterskiej) i egzaminu dyplomowego.

**LICZBA PUNKTÓW ECTS**

konieczna do ukończenia studiów ………………….

w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia

………………………ECTS

którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauki języków obcych

………………………ECTS

którą student musi uzyskać w ramach obowiązkowych plenerów lub i praktyk zawodowych

………………………ECTS

którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych

……………………..ECTS

1. **SYLWETKA ABSOLWENTA**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...................................................

**WYMAGANIA REDAKCYJNE W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA**

**DOKUMENTACJI KIERUNKÓW STUDIÓW, W TYM WERSJI ELEKTRONICZNYCH**

Dokumentację kierunków studiów, w tym wersje elektroniczne należy przygotować na wzorach załączników stanowiących dalszą część tego pliku według zastosowanych w nich formatowań.

W częściach głównych załączników, tj. dla opisu w plikach i informacji w tabelach należy zachować formatowanie według następujących zasad:

1. dla czcionki:

- czcionka: „Times New Roman”;

- styl czcionki: „normalny”;

- rozmiar czcionki: „11”;

2. dla akapitu:

a) w zakresie wcięć i odstępów:

- ogólne - wyrównanie – „Do lewej”,

- wcięcia - „Z lewej” i „Z prawej” – „0 cm”, „Specjalne” – „(brak)”,

- odstępy – „Przed” i „Po” – „0 pkt”,

- interlinia – „Pojedyncze”,

- „nie dodawaj odstępu między akapitem o takim samym stylu”,

b) w zakresie podziału wiersza i strony:

- „nie dziel wyrazów”.